

Принято
на педагогическом Совете школы
Протокол № 1 от 31 августа 2018 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №34»
Н.В.Воротникова
Приказ № 540 от 01.09.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности для обучающихся на уровне начального общего и основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34 имени Амелина Станислава Александровича»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29 декабря 2014г. № 1643 «О внесении изменений в приказ МОиН РФ от 6 октября 2009г. № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 18.12.2010 № 1897 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 12.05.2011 N03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», приложения к приказу: «Методические материалы по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования».
- Методические рекомендации по разработке ООП ООО, рекомендованные к публикации в КРИПКИПРО (протокол № 1 от 12августа 2013 г., кафедры гуманитарных и художественно-эстетических дисциплин КРИПКИПРО): «Разработка программ отдельных учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в условиях перехода на ФГОС ООО».
- Письмо Минобрнауки России от 18.08.2017 N 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;
- Уставом ОУ;

1.2. «В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), федеральным государственным образовательным основным общего образования (ФГОС ООО) основная образовательная программа начального общего образования, ООП ООО реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность».

1.3. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО, ООО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО.

1.4. Внеурочная деятельность организуется в 1-4 класса, с 5 по 9 классы (по мере введения и реализации ФГОС ООО) и является неотъемлемой частью образовательной деятельности в общеобразовательном учреждении.

1.5. Время, отводимое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы ОУ.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательное учреждение может использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта в соответствии с Договором о предоставлении образовательных услуг по направлениям внеурочной деятельности.

1.6. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельности и в каникулярное время в рамках деятельности центров дневного пребывания детей..

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. **Целью** внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов в соответствии с ООП НОО, ООП ООО МБОУ «СОШ№34» в образовательной деятельности для обучающихся 1-9 классов

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих **задач**:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.
- создать условия для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся;
- обеспечить духовно-нравственное развитие личности обучающихся;
- способствовать формированию у обучающихся гражданственности, патриотизма, общей культуры.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям развития личности:

- *спортивно-оздоровительное,*
- *духовно-нравственное,*
- *социальное,*
- *общееинтеллектуальное,*
- *общекультурное;*

по видам деятельности:

игровая, познавательная, досугово-развлекательная (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная), спортивно-оздоровительная; туристско-краеведческая и др.;

в формах:

экскурсии, кружки, секции, соревнования, олимпиады, конкурсы, конференции, диспуты, школьные научные общества, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др. Охват всех направлений и видов внеурочной деятельности не является обязательным для каждого учащегося.

4. Порядок организации внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельности осуществляется в соответствии с планом внеурочной деятельности ОУ на текущий учебный год, в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности, утвержденных директором ОУ.

4.2. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией ОУ с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором ОУ.

Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется документально.

4.3 Реализация учебных программ курсов внеурочной деятельности осуществляется в разновозрастных группах, формирующихся на базе одного класса.

В группу могут быть включены: класс полном составе, группы внутри одного класса. Минимальная наполняемость группы - 8 человек, максимальная 25 чел. (в особых случаях больше - численность одного класса).

4.4. Продолжительность занятий и их количество определяются рабочей учебной программой, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности ОУ, в соответствии с СанПиН 2.1.2.2801-10.

Продолжительность занятий:

1 класс – 35 мин;

2-4 класс – 40 мин.

5-9 класс – 40 мин.

Перемена между занятиями внеурочной деятельности должна быть не менее 5 мин.

4.5. Учет проведенных занятий внеурочной деятельности педагоги осуществляют в отдельном журнале. Журнал учёта должен содержать следующую информацию: название программы, ФИО руководителя, ФИО обучающихся, класс, дата проведения занятия, тему проведенного занятия. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.7. Для обучающихся 1 классов набор в группы по внеурочной деятельности осуществляется в сентябре текущего года после презентации направлений и учебных программ на родительском собрании (личное заявление родителей); набор в 5 классы по внеурочной деятельности осуществляется конце 4-го класса на родительском собрании при переходе на другой уровень обучения с начального общего на основное общее образование.

5. Права и ответственность участников образовательных отношений

5.1. Содержание плана внеурочной деятельности по направлениям развития личности формируется с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей) и возможностей ОУ.

5.2. Администрация школы:

- Организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2. Классные руководители

- В своей работе руководствуются должностной инструкцией классного руководителя.
- Осуществляют контроль посещаемости обучающимися 1-9 классов занятий внеурочной деятельности.

5.3. Педагогические работники, осуществляющие внеурочную деятельность осуществляют образовательную деятельность в соответствии с Уставом ОУ, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами ОУ, должностными инструкциями.

6. Организация управления

Контроль реализации внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану ВСОКО по направлениям:

- оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, выполнение программы ВУД.
- организация проведения занятий внеурочной деятельности,
- система оценивания достижений обучающихся через Портфолио обучающихся.